

**UMOWA nr \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_**

**O ŚWIADCZENIE USŁUG TURYSTYCZNYCH CZARTERU JACHTÓW  
(KONSUMENCKA)**

z dnia \_\_\_\_\_, zwana dalej „Umową”, zawarta w formie dokumentowej między:

1. **Damianem Nicakiem prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „LIGHT WEIGHT DAMIAN NICAŁ”, ul. Katowicka 9, 41-400 Mysłówice, NIP: 2220836368, zwanym dalej „Usługodawcą”,**

- a -

2. \_\_\_\_\_

legitymującym/ą się dowodem osobistym [seria i numer] \_\_\_\_\_

PESEL \_\_\_\_\_ tel. Komórkowy \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

zwanym dalej „Usługobiorcą”,

łącznie dalej zwane „Stronami”.

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest jacht typu motorowego marki Nimbus model **Nimbus 365 Coupé Fourlux** przeznaczony do użytku wyłącznie w celach turystycznych na Wielkich Jeziorach Mazurskich.
2. Usługobiorca bierze w czarter jacht od dnia \_\_\_\_\_ do dnia \_\_\_\_\_ (Okres Świadczenia Usługi).
3. Usługodawca przekazuje jacht pierwszego dnia czarteru tj. \_\_\_\_\_ w godz. \_\_\_\_\_, w porcie Sunport Ekomarina Sp. z o.o. Stare Sady 4 BK, 11-730 Mikołajki
4. Usługobiorca w chwili odbioru jachtu będzie posiadał Umowę oraz potwierdzenie rezerwacji, dokument potwierdzający tożsamość (dowód osobisty lub paszport) oraz dokument uprawniający do prowadzenia jachtu (wymagany).
5. Miejscem przekazania i zwrotu jachtu jest port Sunport Ekomarina Sp. z o.o. Stare Sady 4 BK, 11-730 Mikołajki.

**§ 2 Wynagrodzenie**

1. Usługobiorca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Usługodawcy wynagrodzenia w łącznej kwocie \_\_\_\_\_ (dalej jako "Wynagrodzenie").
2. Usługobiorca zobowiązany jest w terminie do dnia \_\_\_\_\_ uiścić zadatek w wartości 30% wartości wynagrodzenia wynikającego z ust. 1 niniejszego paragrafu tj. kwotę \_\_\_\_\_ na numer rachunku bankowego: **ING XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** lub poprzez

płatności online w trakcie dokonywania rezerwacji oraz w tym samym terminie zobowiązany jest do przesłania podpisanego skanu niniejszej umowy na adres mail: kontakt@n365charter.pl

3. Brak dokonania wpłaty przez Usługobiorcę do dnia określonego w ustępie powyżej, powoduje rozwiązanie niniejszej Umowy, rezerwacja zostanie anulowana. Wpłata zadatku oznacza potwierdzenie warunków rezerwacji oraz akceptację regulaminu przesłanego wraz z umową.
4. Jeśli Umowa nie zostanie zrealizowana z winy Usługobiorcy, wpłacony uprzednio zadatek ulega przepadkowi na rzecz Usługodawcy.
5. Pozostałą należność wynagrodzenia w wysokości 70% kwoty wynikającej z ust. 1 niniejszego paragrafu tj. kwotę \_\_\_\_\_ Usługobiorca zobowiązany jest uiścić najpóźniej gotówką lub przelewem na konto **ING XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** do dnia rozpoczęcia czarteru określonego § 1 ust. 3.
6. Usługobiorca może opłacić całą wartość czarteru od razu podczas rezerwacji, korzystając z **płatności online** dostępnych na stronie. W przypadku opłacenia całej kwoty z góry rezerwacja zostaje potwierdzona po zaksięgowaniu płatności lub otrzymaniu potwierdzenia płatności online.

### § 3 Kaucja

1. Usługobiorca w momencie odbioru jachtu uiszcza kaucję w wysokości \_\_\_\_\_.
2. Kaucja stanowi zabezpieczenie drobnych uszkodzeń stanu technicznego jachtu, jak również strat w jego wyposażeniu i ulega zwrotowi w przypadku bezszkodowego rozliczenia jachtu.
3. Kaucja nie jest granicą maksymalnej odpowiedzialności Usługobiorcy.
4. Usługodawca zachowuje prawo do dochodzenia od Usługobiorcy wszystkich roszczeń z tytułu szkody i z tytułu utraconych korzyści, w pełnej wysokości, powyżej wysokości kaucji, w zakresie, w jakim roszczenia te nie zostały pokryte przez ubezpieczyciela.

### § 4 Prawa i Obowiązki Usługobiorcy

1. Usługobiorca zobowiązuje się przez okres trwania Umowy utrzymać jacht w takim samym stanie jak został mu przekazany, używać go zgodnie z przeznaczeniem, dobrymi zasadami sztuki żeglarskiej oraz zwrócić wynajmującemu w dniu \_\_\_\_\_ w godz. \_\_\_\_\_ jacht sprawny, sklarowany, z wyposażeniem wyszczególnionym w protokole zdawczo-odbiorczym.
2. Ryzyko utraty i uszkodzenia jachtu i jego wyposażenia obciąża Usługobiorcę od chwili wydania mu jachtu przez Usługodawcę do chwili przekazania jachtu przez Usługobiorcę Usługodawcy. Ryzyko to nie dotyczy szkód, które zostaną pokryte (wypłacone) przez towarzystwo lub zakład ubezpieczeń, z którym wynajmujący zawarł polisę ubezpieczeniową.
3. W przypadku zwrotu jachtu w terminie późniejszym niż to określa § 1 ust. 2 niniejszej Umowy kaucja ulega przepadkowi, Usługobiorca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Usługodawcy kwotę 400,00 zł (słownie: czterysta 00/100) złotych za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
4. Usługobiorca nie może oddać przedmiotu czarteru w podnajem. Usługobiorca w czasie trwania czarteru będzie Kierownikiem jachtu. Usługodawca oczekuje, że Kierujący, będzie dowodził jachtem, zgodnie z obowiązującymi przepisami i dobrą praktyką Żeglarską starając się uniknąć awarii, kolizji i wypadków. Usługobiorca może wyznaczyć kierownika jachtu pisemnie powiadamiając o tym Usługodawcę.
5. Bez zgody Usługodawcy Usługobiorca nie może czynić zmian w wyposażeniu oraz konstrukcji przedmiotu umowy.

6. Nakłady związane ze zwykłym użytkowaniem jachtu (paliwo, woda, fekalia, postoje, śluzы itp.) obciążają Usługobiorcę.
7. Usługobiorca porusza się wyłącznie wytyczonymi szlakami wodnym.
8. Usługobiorca zobligowany jest do cumowania na noc w wyznaczonych do tego miejscach (mariny, ekomariny) z możliwością podłączenia jachtu do zasilania, obowiązuje całkowity zakaz noclegu na kotwicy- wszelkie rozładowania urządzeń w tym akumulatorów i wezwanie serwisu do ponownego uruchomienia pokrywa usługobiorca.
9. Usługobiorcy nie przysługuje zwrot kosztów najmu w przypadku jakiegokolwiek awarii lub szkody z winy Usługobiorcy, a także naruszenia dobrej praktyki żeglarskiej oraz innych powszechnie akceptowalnych reguł.

### **§ 5 Prawa i Obowiązki Usługodawcy**

1. Usługodawca będzie świadczył na rzecz Usługobiorcy usługi polegające na:
  - wyczarterowaniu jachtu opisanego w § 1 Umowy w celach turystycznych w obszarze szlaków żaglowych na terenie WJM, na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz w Ogólnych Warunkach Umowy (dalej jako „OWU”), stanowiących załącznik nr 1 do Umowy;
  - zapewnieniu pomocy technicznej na zasadach określonych w OWU;
  - zapewnieniu miejsca postojowego dla Jachtu w Sunport Ekomarina Sp. z o.o. Stare Sady 4 BK, 11-730 Mikołajki.
2. Jacht jest ubezpieczony w zakresie OC i JACHT-CASCO, NNW, silnik ubezpieczony od kradzieży . W przypadku awarii lub innej szkody powstałej w czasie objętym Umową, Usługobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Usługodawcy i sporządzenia „protokołu awaryjnego”(„protokołu wypadku”) będącego podstawą dla Usługodawcy do wystąpienia o odszkodowanie do firmy ubezpieczeniowej. Usługobiorca ponosi odpowiedzialność materialną za jacht, silnik i wyposażenie wg protokołu zdawczo-odbiorczego w okresie objętym umową najmu. Jeżeli szkody kwalifikują się do likwidacji w zakresie OC i CASCO polisy ubezpieczeniowej , to wstrzymuje się wpłaconą kaucją do czasu uzyskania odszkodowania od ubezpieczyciela. Udziałem własnym w szkodzie obciąża się Usługobiorcę.
3. W wypadku zaistnienia awarii z winy Usługobiorcy w okresie trwania rejsu powodującą wyłączenie jachtu z eksploatacji, niesprzyjających warunków atmosferycznych utrudniających lub uniemożliwiających żeglugę, ewentualnie innych zdarzeń powodujących przerwy w rejsie, za które Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności, Usługobiorcy nie przysługuje zwrot opłaty czarterowej w dniach przestoju jachtu.
4. Usługodawca nie jest odpowiedzialny za zagubienie, uszkodzenie lub kradzież rzeczy stanowiących własność Usługobiorcy i innych członków załogi jak i rzeczy osób trzecich przechowywanych na jachcie a Usługobiorca nie będzie żądać z tego tytułu od Usługodawcy żadnego odszkodowania.

### **§ 6 Zasady wzajemnej komunikacji**

1. Strony postanawiają, że wszelka komunikacja pomiędzy nimi, a dotycząca zawarcia i wykonywania Umowy, odbywać się będzie z wykorzystaniem poczty elektronicznej:
  - po stronie Usługobiorcy na adres elektroniczny: [adres e-mail]: \_\_\_\_\_
  - po stronie Usługodawcy na adres elektroniczny: [adres e-mail]: kontakt@n365charter.pl.

2. Strony dopuszczają, na zasadach odstępstwa od postanowień ust. 1, również formę pisemną, z wykorzystaniem adresów pocztowych, o których mowa w komparycji Umowy (dane adresowe Stron).

### **§ 7 Klauzula informacyjna RODO**

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”) „LIGHT WEIGHT DAMIAN NICAŁ” informuje, że:

1. administratorem danych wskazanych w umowie i zgodzie na przetwarzanie danych osobowych jest „LIGHT WEIGHT DAMIAN NICAŁ”, ul. Katowicka 9, 41-400 Mysłowice,
2. podanie danych jest dobrowolne, w przypadku niewyrażenia zgody na przesyłanie informacji marketingowych, nie będzie możliwe ich przesyłanie; w przypadku niepodania danych niezbędnych do zawarcia umowy- nie będzie możliwe zawarcie umowy,
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania;
4. dane powierzone przez Usługobiorcę mogą być powierzone: pracownikom i współpracownikom „LIGHT WEIGHT DAMIAN NICAŁ”, podmiotom świadczącym usługi wsparcia IT oraz dostarczającym oprogramowanie informatyczne, świadczącym usługi hostingowe, podmiotom świadczącym usługi z dziedziny księgowości, rachunkowości, fakturowania oraz kancelariom prawnym lub innym podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi niezbędne do wykonania Umowy.
5. podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 a) RODO – na podstawie zgody w przypadku zgody na przesyłanie informacji marketingowych oraz na podstawie art. 6 ust. 1 b) RODO – na podstawie zawartej umowy,
6. dane udostępnione przez Usługobiorcę nie będą podlegały profilowaniu;
7. administrator danych nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
8. podane dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia umowy będą przechowywane przez okres 6 lat, licząc od końca roku, w którym umowa została rozwiązana lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń, a w celach marketingowych przez okres ważności zgody;
9. Zamawiający ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.

### **§ 8 Postanowienia końcowe**

1. Umowa została zawarta w formie dokumentowej za pośrednictwem poczty elektronicznej i wchodzi w życie z chwilą jej zaakceptowania przez ostatnią ze Stron. Przez zaakceptowanie Umowy przez Usługobiorcę Strony uznają przesłanie przez Usługobiorcę z adresu e-mail, wskazanego w §6 ust. lit. a) Umowy, na adres e-mail Usługodawcy, wskazany w §6 ust. 1 lit. b), skanu uzupełnionej i podpisanej Umowy.

2. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności, chyba że postanowienia Umowy lub Ogólne Warunki Umowy (OWU) stanowią inaczej.
3. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej Umowy za wypowiedzeniem.
4. W razie naruszenia przez Usługobiorcę postanowień niniejszej Umowy Usługodawca ma prawo do rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia.
5. Usługobiorca oświadcza, że zapoznał się z Ogólnymi Warunkami Umowy (stanowiącymi załącznik do Umowy) i je akceptuje.
6. Usługobiorca oświadcza, że zapoznał się z treścią Umowy, rozumie ją i akceptuje jej postanowienia.
7. Ogólne Warunki Umowy stanowią integralną część Umowy.
8. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy prawa cywilnego.

-----

(podpis Usługodawcy)

-----

(podpis Usługobiorcy)